



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE PER AL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENT DE TELEFONIA IP PER L'AJUNTAMENT D'AMPOSTA MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

I. Objecte del contracte.

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament d'Amposta del subministrament d'equipament de telefonia IP per l'Ajuntament d'Amposta, d'acord amb les especificacions que s'inclouen en el Plec de prescripcions tècniques que figura com annex al present Plec.

II. Naturalesa

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de subministrament i es regularà pel present Plec, la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, el RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i normativa complementària.

III. Procediment i forma d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat previst als articles 153, 154 i 157 de la Llei de contractes del sector públic.

IV. Preu del contracte.

El preu màxim de la contractació es fixa en la quantitat de 60.000,00 €, IVA exclòs. La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec la partida 706.121.623.00 del pressupost de l'exercici 2008 de l'Ajuntament d'Amposta. No s'admet la revisió de preus.

V. Sol·licitud d'ofertes.

Es sol·licitaran ofertes al menys a 3 empreses capacitades per la realització de l'objecte del contracte.

Els licitadors presentaran 3 sobres tancats i signats pel mateix o persona que el representi, els quals contindran:

Sobre número 1: amb la inscripció següent: Documentació administrativa per prendre part en el procediment negociat sense publicitat per al subministrament d'equipament de telefonia IP per l'Ajuntament d'Amposta. En ell s'inclourà:

1. Codi d'identificació fiscal.
2. Còpia autenticada del Document Nacional d'Identitat del qui signa la proposició i poder quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.
3. Escriptura de constitució de la societat o de la seva modificació posterior, degudament



inscrita al Registre mercantil, si el licitador es una societat.

4. Justificant del fet que s'està al corrent dels pagaments de les quotes de la Seguretat Social, mitjançant certificat del Ministeri del Treball i Seguretat Social.

5. Declaració responsable de no trobar-se comprès en les prohibicions per a contractar que preveu l'article 49 de la Llei de contractes del sector públic.

6. Declaració expressa i responsable que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, d'acord amb el que disposa el Reial Decret 1462/1985, de 3 de juliol.

7. Acreditació de la solvència econòmica per algun dels mitjans previstos a l'article 64 de la Llei de contractes dels sector públic.

8. Acreditació de la solvència tècnica per algun dels mitjans previstos a l'article 66 de la Llei de contractes dels sector públic.

Sobre número 2: amb la inscripció següent: Proposta tècnica per prendre part en el procediment negociat sense publicitat per al subministrament d'equipament de telefonia IP per l'Ajuntament d'Amposta. En ell s'inclourà la proposta tècnica, amb la descripció detallada de la mateixa i els documents acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte als efectes de valoració de les ofertes previstes en el present Plec

Sobre número 3: amb la inscripció següent: Proposta econòmica per prendre part en el procediment negociat sense publicitat per al subministrament d'equipament de telefonia IP per l'Ajuntament d'Amposta. En ell s'inclourà la proposició econòmica que haurà d'ajustar-se al model següent:

En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació per al subministrament d'equipament de telefonia IP per l'Ajuntament d'Amposta, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives i tècniques particulars i la Llei de contractes del sector públic pel preu següent: ... € més ... € en concepte d'Impost sobre valor afegit. Aquesta oferta econòmica global deurà desglossar-se d'acord amb el que es determina a l'apartat 8 de la clàusula 7 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

(Lloc, data i signatura del licitador).

Totes les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de divergència es tindrà en compte la xifra expressada en lletres.

VI. Lloc i termini de presentació d'ofertes.

La documentació per prendre part en el procediment negociat es presentarà dintre del termini que s'estableixi en la invitació corresponent, en les oficines municipals situades a la Plaça Espanya, número 3-4 d'Amposta.

Quan el darrer dia del termini forà inhàbil, el dissabte es considerarà com a tal, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

VII. Mesa de contractació.

La Mesa estarà formada per:

- President: El de l'Ajuntament o Regidor en qui delegui.
- Vocal: Secretària de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.



- Vocal: Interventor de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.
- Vocal: Cap del departament d'informàtica.
- Secretari: Secretària de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.

VIII. Examen de les ofertes.

La Mesa de contractació qualificarà prèviament els documents presentats en temps i forma inclosos en el sobre número 1. Si la Mesa observa defectes materials en la documentació presentada ho comunicarà als interessats, atorgant-los un termini no superior als 3 dies hàbils per la subsanació dels defectes.

Un cop qualificada la documentació i subsanats, en el seu cas, els defectes en la documentació presentada, la Mesa procedirà a determinar les empreses admeses i les no admeses en la licitació, indicant en aquest darrer cas, les causes de la seva exclusió.

IX. Obertura de les proposicions econòmiques i tècniques.

L'obertura de les ofertes presentades es realitzarà directament per la Mesa de contractació.

La Mesa avaluarà les proposicions d'acord amb els criteris de valoració que es determinen en el present Plec i formularà la proposta que cregui adient a l'òrgan de contractació. La Mesa de contractació podrà sol·licitar, abans de formular la proposta, els informes tècnics que consideri necessaris en relació amb l'objecte del contracte.

X. Criteris de valoració de les ofertes.

De conformitat amb el que determina l'article 134 de la Llei de contractes del sector públic els criteris que s'empraran per valorar les ofertes seran els següents:

- Oferta econòmica: fins a 35 punts.
- Oferta tècnica: fins a 65 punts.

XI. Adjudicació provisional.

La Mesa de contractació efectuarà la proposta d'adjudicació provisional en favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa conjuntament.

L'òrgan de contractació efectuarà l'adjudicació provisional en resolució motivada que es notificarà als candidats o licitadors i publicar-se en el perfil del contractant de l'Ajuntament d'Ampostà, tot allò d'acord amb el que disposa l'article 137 de la Llei de contractes del sector públic.

XII. Adjudicació definitiva.

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es podrà produir abans que transcorren 15 dies hàbils comptats des del següent al que aquesta es publiqui en el perfil del contractant.

Durant aquest termini l'adjudicatari provisional deurà aportar els documents acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat social, si no han estat presentats juntament amb l'oferta.

Si en el termini abans assenyalat no s'hagués rebut aquesta documentació o el licitador no justifica que està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb al Seguretat social, la Mesa de contractació, en el seu cas, proposarà com adjudicatari provisional al



licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

XIII. Garantia definitiva.

Ateses les característiques del contracte i la seva quantia, d'acord amb el que disposa l'article 83.1 de la Llei de contractes del sector públic, no serà necessària la constitució de la garantia definitiva.

XIV Formalització del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació definitiva.

La no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, suposarà la resolució del contracte amb indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

XV. Durada del contracte.

El contracte tindrà una duració fins el lliurament de l'objecte del contracte, el qual deurà fer-se efectiu en el termini màxim de 60 dies des de l'adjudicació definitiva del contracte.

El termini de lliurament no podrà ser prorrogat.

XVI. Obligacions de l'adjudicatari.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions legals vigents.

L'adjudicatari lliurarà l'objecte del contracte d'acord amb que s'estableix al Plec de prescripcions tècniques que figura annex al present i en el termini indicat en la clàusula anterior.

XVII. Pagament del subministrament.

Un cop realitzat l'objecte del contracte, el pagament es realitzarà mitjançant la presentació de la factura corresponent i segons els tràmits administratius ordinaris.

XVIII. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 206 i 275 de la Llei de contractes del sector públic, amb els efectes previstos als articles 208 i 276 de la pròpia Llei.

XIX. Prerrogatives de l'Administració.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar, per raons d'interès públic, el contracte i acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la Llei de contractes del sector públic.

XX. Jurisdicció competent.

Totes les qüestions o divergències que sorgeixin amb motiu del desenvolupament del contracte es resoldran per la via administrativa o per la jurisdicció contenciós administra-



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL
CIUTAT D'AMPOSTA

tiva.

Amposta, 26 de novembre de 2008.

L'ALCALDE,

LA SECRETÀRIA,